

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с. АЛХАН-КАЛА  
ГРОЗНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ИМЕНИ САТИНОЙ Е.П.»**

Принято  
на заседании педагогического  
Совета  
№ 1 от 25.08.2015 г.

Введено в действие приказом  
№ 25 от 25.08.2015 г.  
Директор МБОУ «СОШ №3 с. Алхан-Кала  
Грозненского муниципального района ЧР  
имени Сатиной Е.П.»

М.Д. Чалбаева



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ**

Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», положений Трудового кодекса Российской Федерации и определяет возможные виды, формы, периодичность, порядок организации и проведения профессионального повышения квалификации педагогических кадров общеобразовательных учреждений.

**Общие положения**

1.1. Профессиональное повышение квалификации педагогических кадров осуществляется с целью развития имеющихся и приобретения новых профессиональных знаний, умений и навыков, обеспечивающих эффективное выполнение педагогическими кадрами функциональных обязанностей и полномочий.

1.2. Повышение квалификации – система получения дополнительных профессиональных знаний. Повышение квалификации – специально организуемая, постоянно действующая система предоставления каждому работнику возможности пополнения и обновления теоретических и практических знаний по специальности в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения инновационных методов решения профессиональных задач, а также с целью карьерного роста и продвижения по службе в соответствии с имеющейся квалификацией.

1.3. Основаниями для направления на повышение квалификации являются:

поддержание уровня квалификации, достаточного для эффективного исполнения педагогическими работниками функциональных обязанностей; рекомендации аттестационных комиссий.

1.4. Повышение квалификации педагогических кадров должно осуществляться в установленном действующим законодательством порядке в образовательных учреждениях высшего или среднего профессионального образования либо в специализированных учреждениях повышения квалификации, имеющих право на ведение указанной образовательной деятельности и выдачу соответствующих документов о переподготовке и повышении квалификации государственного образца.

1.5. Выбор учреждения для прохождения повышения квалификации должен определяться руководителем образовательного учреждения с учетом квалификации и должности работника.

1.6. Повышение квалификации включает в себя участие в научно-методических семинарах, конференциях и "круглых столах", обмен опытом с коллегами, прохождение специализированных курсов и другие виды деятельности, ведущие к изменениям в навыках и умениях педагогического и другого персонала образовательного учреждения, обеспечивающих выполнение новых задач и полноценное применение современных инновационных технологий и научных методов на практике. Видом повышения квалификации является также учеба в аспирантуре и докторантуре, соискательство.

1.7. В качестве дополнительных видов систематического повышения квалификации работников могут использоваться обучающие проблемные и тематические семинары, которые могут организовываться и проводиться образовательными учреждениями самостоятельно. Руководитель образовательного учреждения вправе также направлять работников на указанные семинары в иные учреждения и организации.

Тематика обучающих семинаров должна соответствовать профилю профессиональной деятельности педагогических работников и служить цели изучения и использования передового опыта, пополнения знаний, необходимых для более качественного и эффективного решения профессиональных задач. Обучающие семинары не могут заменять повышение квалификации работников.

1.8. Повышение квалификации может осуществляться с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы и по представлению руководителя образовательного учреждения по индивидуальным формам обучения.

1.9. Повышение квалификации работников должно осуществляться по учебным программам объемом не менее 72 часов.

1.10. Повышение квалификации включает в себя следующие виды обучения:

краткосрочное (не менее 72 часов) тематическое обучение, которое заканчивается сдачей соответствующего экзамена, зачета или защитой реферата;

тематические и проблемные семинары (от 72 до 100 часов) по научно-техническим, технологическим, социально-экономическим, педагогическим и другим проблемам, возникающим на уровне отрасли, региона, организации и др.;

длительное (свыше 100 часов) обучение с целью углубленного изучения актуальных проблем науки, техники, технологии и других проблем, соответствующих профилю деятельности педагога.

1.11. Повышение квалификации проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в 5 лет в течение всей трудовой деятельности.

1.12. Порядок повышения квалификации педагогических работников устанавливается руководством образовательного учреждения на основании планов работы учреждений повышения квалификации, согласовывается с повышающими квалификацию работниками и утверждается учредителем.

1.13. Средства на оплату стоимости обучения должны включаться в смету расходов на содержание учреждения по соответствующим кодам бюджетной классификации, включая командировочные расходы, если обучение планируется проводить за пределами населенного пункта, в котором расположено образовательное учреждение.

## II. Порядок прохождения повышения квалификации

2.1. Руководителем образовательного учреждения ежегодно самостоятельно определяются потребности в переподготовке и повышении квалификации работников, устанавливаются сроки и формы прохождения повышения квалификации, исходя из анализа их количественного и качественного состава, перспективных потребностей в специалистах определенного уровня профессиональной подготовки и специализации, опыта работы, деловых и личных качеств отдельных педагогических работников и в зависимости от сложности образовательных программ.

2.2. Руководителем образовательного учреждения заключаются письменные договоренности с руководителями учреждений повышения квалификации.

2.3. В предложения на повышение квалификации не включаются следующие работники:

обучающиеся в высших и средних профессиональных учебных заведениях, а также получающие послевузовское и дополнительное профессиональное образование;

прошедшие переподготовку за счет средств бюджета города менее пяти лет назад;

находящиеся в длительных (полгода и более) отпусках (по беременности и родам, по уходу за ребенком, без сохранения заработной платы и других).

2.4. План прохождения повышения квалификации предоставляется образовательным учреждением в соответствующий орган управления, осуществляющий управление в сфере образования (учредителю), для

проведения экспертной оценки на соответствие заявленных направлений реальным потребностям образовательного учреждения и стратегическим направлениям развития.

2.5. Орган, осуществляющий управление в сфере образования (учредитель), издает приказ для руководителей подведомственных образовательных учреждений о повышении квалификации.

2.6. По окончании прохождения повышения квалификации работник должен предоставить ксерокопию выданного документа (сертификат, удостоверение, свидетельство или диплом) в образовательное учреждение. Заверенная копия документа помещается в личное дело работника.

2.7. Прохождение профессиональной переподготовки, повышения квалификации или стажировки является необходимым основанием при аттестации педагогических работников на первую и высшую квалификационную категорию.

2.8. Координация и контроль деятельности по повышению квалификации педагогических работников осуществляется учредителем.

2.9. Руководитель образовательного учреждения несет персональную ответственность за ненадлежащую организацию повышения квалификации подчиненных работников.

### III. Заключительные положения

3.1. На педагогических работников образовательного учреждения, проходящих повышение квалификации, распространяются все гарантии и компенсации, предусмотренные законодательством о труде, об образовании.

3.2. Ежегодно руководитель образовательного учреждения обязан направлять учредителю отчеты о повышении квалификации подчиненных работников по установленной форме.