**ПАМЯТКА**

**для изучающего работу председателя ППО**

**Грозненский муниципальный, МБОУ «СОШ № с.Алхан-Кала»**

**Район, /первичная профсоюзная организация/**

**Ф.И.О. председателя ППО: Чапаева Асет Хасановна**

**Зам. пред ППО Джунагова Мадина Вахаевна** **Кто является куратором ППО** **Исупова Замани Муадовна** **Освобождённый председатель ППО (да,нет) да (доплата 120%)**

1. **Дата рождения 08.12.1965 г.**
2. **Образование высшее**
3. **Стаж в должности председателя 20 лет** **4. Педнагрузка 26 часов**
4. **Номер моб. телефона 8 928 089-9636**
5. **Наличие отдельного кабинета профкома (есть,нет) есть**
   1. **Коллективный договор**
      * Срок заключения 12.08.2023-12.08.2026

Коллективный договор был принят 12 августа 2023 г. и зарегистрирован в органе по труду 17 августа 2023 г. за № 359.

# Информационный материал (нормативно-правовая документация)

* 1. **Учёт членов Профсоюза**
     + Всего членов профсоюза 144 резерв 100 % охвата
     + Копии заявлений об отчислении профвзносов (всего) 144
     + профбилеты (выданы/не выданы/выданы частично/ **выданы**
  2. Участвует ли председатель ППО в распределении учебной нагрузки, согласовывается ли расписание уроков

# База АИС

Есть ли компьютерная техника для работы в базе АИС **есть** Есть ли доступ в базу АИС (интернет, логин и пароль) **есть интернет**, Сформирован ли и проведён ли статотчёт в базе АИС на 1 января 2025 г. Да

# Профсоюзное обучение

Проходил обучение ( (не проходил по какой причине), когда, где) в ППО МБОУ «СОШ №3 с. Алхан-Кала Грозненского муниципального района Чеченской Республики имени Сатиной Е.П.» 20.02.2025 г., протокол 5 Семинарского занятия Школы профсоюзного актива (ШПА).

# План работы ППО

* + - План работы на 2024-2025 г. (есть,нет) **Есть** -от 22.08.2024 г. Протокол № 7
  1. **Социальный паспорт за 2022-2023 гг**. (есть,нет) **есть**

# Протоколы профсобраний

* + - последний протокол по обсуждению коллективного договора (есть,нет) Протокол №2 профсоюзного собрания от 28.05.2024г.
    - последний протокол по итогам года (**есть**,нет) Протокол №3 от 19.12.2024

# Протоколы заседаний профкома

* + - последний протокол заседания ПК (**есть**,нет)Протокол №14 от 27.02. 2025 г. O проведении мероприятий, посвященных празднику Дню 8 марта
    - протоколы заседаний ПК по оказанию материальной помощи, займа ФСПУ и оздоровлению (есть,нет) Протокол №11 от 18.11. 2024 г.об оказании материальной помощи Бацараевой Малике Сайдрахмановне и Жилаевой Раисе Зайнадиевне и займа ФСПУ Протокол №14 от 27.02. 2025 г.Чапаевой Асет Хасановне

# Профсоюзный кружок

* + - Ф.И.О. руководителя Чапаева Асет Хасановна

# ФСПУ

* + - число членов ФСПУ 13 членов
    - является ли сам председатель ППО членом ФСПУ является
    - есть ли протоколы с решением профкома о выдаче займа(с 01.01.2025 г.) Протокол №14 от 27.02. 2025 г.Чапаевой Асет Хасановне
    - есть ли в ППО пайщики с просроченной задолженностью нет

# Профсоюзный стенд, уголок

* + - уголок (есть/нет) есть
    - информация (актуальна\неактуальна) актуальна

# Сайт и профсоюзная страничка

* + - сайт ОУ (есть, нет) есть
    - страничка на сайте ОУ(есть, нет) есть
    - информация на страничке (есть,нет) есть Состав ПК, состав КРК, План работы ПК, план работы ППО, объявления, поздравления, положения о материальной помощи, ФСПУ

# Подписка на газету «Мой Профсоюз»

* + - в наличии (есть,нет) есть «Профсоюзная среда»
    - подшивка газеты (есть,нет) есть

# Уполномоченные ППО

* + - Всего уполномоченных в ППО 9 чел.

# Совет молодых педагогов

* + - Ф.И.О. председателя СМП Коригова Хава Мовлаевна

# Профгруппа обслуживающего и вспомогательного персонала:

* + - Ф.И.О. председателя Мальцагова Малика Магомедовна

# Обращения и заявления

* + - наличие тетради обращений имеется
    - кол-во обращений с 01.01.2024 г. ведётся
    - оказана помощь членам профсоюза (чел.)
    - оздоровлено всего нет
  1. **Акт приёма-передачи профсоюзной документации** (если сменился председатель)

# Республиканские тематические проверки.

* + - материалы проверки (есть,нет)

# Посещение ППО представителем рессовета в районе:

* + - дата посещения

# Наличие финансовой документации

* + - Копии актов списания денежных средств на содержание ПК (есть,нет) есть
    - на что и как расходуются денежные средства(в основном) Культурно-массовые

мероприятия, приобретение канцелярских принадлежностей, подписка газеты

«Профсоюзная среда», материальная помощь, приобретение подарков для

учителей-пенсионеров на выслуге

# Проведен ли рейтинг деятельности в данной организации

Результат рейтинга (балл) 190

# КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ ППО

1. Ф.И.О. председателя КРК Бибердова Зарема Вахаевна
2. В составе КРК 3 чел.
3. План работы КРК Протокол № 1 от 22.08 2024
4. Есть ли взаимодействие КРК и ПК
5. Ведётся ли (велась ли) какая-либо работа КРК контролирует вопросы своевременной уплаты членских профсоюзных взносов, проверку соблюдения установленного порядка выдачи материальной помощи членам Профсоюза, контроль за расходованием профсоюзных средств (квартальные денежные средства
6. Имеются ли какие-либо документы у КРК протоколы, акты

**Общее впечатление и выводы:**

**Дата заполнения**

**Ф.И.О проверяющего** **подпись**